

534-11

13585

[illegible]

INFORMACIÓN PRIMERA Y CONTABLE													
Valor Aporta Fidei		Pagos o Desembolsos Programados		Desembolsos Realizados		Anticipo		Amortización del anticipo		Bolchusa de Legalización		Observaciones	
Valor (\$)	Requisitos para el pago o desembolso	Fecha	No. OP	%	Valor(\$)	Porcentaje (%)	Fecha programada	Valor (\$) programado	Fecha real	Valor (\$) real amortizado	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
29/11/2011	\$ 30 000 000 000	Al perfeccionamiento del Convenio en un solo desembolso	12/04/2012	3393	6%	\$ 30 000 000 000		\$		\$	30/12/2016	\$ 3 532 996 231	
30/09/2014	\$ 8 964 000 000	50% a la aprobación de la apertura de la Convocatoria de TI (2014-2) en un solo desembolso	11/07/2014	161805-614	8%	\$ 4 482 000 000		\$		\$	27/12/2016	\$ 1 184 106 510	
					8%	\$ 4 482 000 000		\$		\$	29/12/2016	\$ 6 325 930 977	
	\$ 8 964 000 000	50% a la aprobación de la apertura de la Convocatoria de TI (2014-2) en un solo desembolso	11/07/2014	161807814	7%	\$ 4 000 000 000		\$		\$	17/01/2017	\$ 11 486 221 705	
					8%	\$ 4 964 000 000		\$		\$	17/01/2017	\$ 10 825 755 977	
								\$		\$	16/03/2017	\$ 4 118 355 987	
								\$		\$	05/09/2017	\$ 1 972 856 148	
								\$		\$	28/09/2017	\$ 211 842 247	
								\$		\$	03/04/2018	\$ 1 301 443 637	
								\$		\$	12/04/2018	\$ 259 223 893	
								\$		\$	26/05/2018	\$ 244 996 847	
								\$		\$	04/10/2018	\$ 76 504 639	
								\$		\$	26/10/2018	\$ 154 465 621	
								\$		\$	31/01/2019	\$ 47 138 114	
								\$		\$			
TOTAL	\$ 53 928 000 000,00		ACUMULADOS	100%	\$53 928 000 000	0%	TOTAL		TOTAL	\$	TOTAL	\$ 41 752 559 593	
SALDO POR GIRAR:		\$	0%	ANTICIPO POR AMORTIZAR		\$	\$	SALDO POR LEGALIZAR:		\$	12 175 060 487	23%	
RENTIMIENTOS GENERADOS POR LOS RECURSOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO:				PERIODO:	26/12/2018	VALOR (\$) EN EL PERIODO:	\$	5.669.707	ACUMULADO:	\$	9.463.035.253	TOTAL CONSIGNADO A FONTC EN LA FECHA DEL REPORTE:	\$ 4.683.055.253
REINTEGRO DE RECURSOS NO EJECUTADOS:				PERIODO:	mm/yy	VALOR (\$) EN EL PERIODO:	\$	-	TOTAL CONSIGNADO A FONTC EN LA FECHA DEL REPORTE:	\$	-		

Observaciones FONITIC sobre el sistema / convenio		(N) Avance mes	(N) Avance año	Actividades realizadas y novedades en el periodo		
1	Depositar oportunamente en el ICETEX los recursos necesarios para el mantenimiento, fortalecimiento y cumplimiento del FONDO	0.0%	3.3%	Los recursos asignados para el Convenio 534_11 ya fueron trasladados en su totalidad al ICETEX, en desembolsos entre el 2011 al 2014 de acuerdo a datos consignados en este mismo informe. Se hace seguimiento a la aplicación de los recursos en desembolsos a beneficiarios.		
2	Comunicar oportunamente la adjudicación realizada por el Comité para el desarrollo del presente Convenio	0.0%	3.3%	Se han realizado las 1a, 2a, 3a, 4a, 5a, y 6a Convocatorias y sus respectivas adjudicaciones. Al corte, no se ha dado apertura a nuevas Convocatorias. En informes de gestión y financieros facilitados por ICETEX a Diciembre/18; se hace seguimiento y se confirman saldos disponibles y cifras financieras reportadas.		
3	Efectuar el seguimiento y control académico de los beneficiarios	0.0%	3.3%	Se realizó la revisión y verificación de beneficiarios del Convenio 534_11 por segmentos por Convocatorias, por Estados (susceptibles de giro, condonados, excluidos, pagos al cobro, entre otros), así como verificación del mismo las cifras financieras de cierre a diciembre_18. Se presentaron en JUNTA ADMINISTRADORA DE FONDO. Se aprobaron giros por \$48,058,000.00 actualizando la agenda de giro al corte de este periodo. Al corte del periodo, se vienen validando y verificando beneficiarios en tres categorías "susceptible de giros", "pasó al cobro" y "viables para condonar", especialmente.		
4	Presentar al ICETEX dentro de los treinta (30) días siguientes a su recepción, las observaciones a los informes financieros y de cartera que reporta trimestralmente el ICETEX	0.0%	3.3%	Se recibieron y se encuentra en verificación el último informe de legalización al corte de diciembre/18 del Convenio 534_11. En validación estados de cuenta, rendimientos financieros y similares con el área financiera y el apoyo contable. Se realiza verificación del reporte del Convenio 534_11, en gestión de observaciones. Se presentan con estas cifras los informes al periodo.		
5	Diseñar las Convocatorias y los criterios de selección entre el grupo poblacional objetivo del FONDO	0.0%	3.3%	A las Convocatorias del Convenio se le han gestionado sus actividades técnicas y de operación: desembolsos, revisión de estado de giros y condonación, respuestas a correos de beneficiarios, verificación de apoyos y requisitos de Reglamento Operativo. Consulta y validación con Plataforma ICETEX. Al corte de periodo se remitieron correos malos para requerir apoyos por giros pendientes.		
6	Presentar a la JUNTA ADMINISTRADORA DE FONDO la información necesaria que permita aprobar la condonación de los créditos previa verificación de los requisitos establecidos en el Reglamento Operativo del FONDO	0.0%	3.3%	Se avanzó en reporte focalizado de beneficiarios del Convenio con "habilidad para condonar" sobre convocatorias ORACLE (Convocatorias 2014-1 y 2015-1) y otros con requisito en formación técnica, al corte se registran renovados 305 viables 37. En general, se actualizan bases de datos del Convenio con 1.651 beneficiarios ya condonados. Estos segmentos son verificados conjuntamente entre ICETEX y MINTIC en: giros completos, terminación de materias, pago de certificación internacional, derechos de grado, sports, torneos, entre otros.		
7	Verificar que el FONDO cumple con la finalidad para la cual fue creado	0.0%	3.3%	Se ha revisado periódicamente los temas relacionados con la administración del FONDO: legalizaciones de desembolsos, verificación de giros efectuados y giros pendientes, historio de rendimientos financieros y gestión de cartera de recaudo, pagos al cobro y casos especiales, entre otros. Se cumplen las actividades para el periodo.		
8	Aplicar la normatividad legal vigente en materia de Capacitación a miembros, en beneficio de los funcionarios públicos ya sean de carrera administrativa y de libre nombramiento y remoción del Ministerio durante la ejecución y culminación del presente Convenio	0.0%	3.3%	No se presentó novedad en el periodo		
9	Ejercer control de la ejecución del Convenio por intermedio del Supervisor designado para tal efecto	0.0%	3.3%	Se realizan los informes de ejecución y supervisión del Convenio para todos los aspectos del Convenio 534_11. Se cumple y se presentan los Informes Financieros, técnicos y de cifras requeridos sobre el Convenio para el periodo. Se han suscrito las verificaciones y validaciones sobre agenda, apoyos, giros, para programación y agenda de sesión de JUNTA ADMINISTRADORA DEL FONDO. Se realiza sesión con ACTA 111_19. Se elabora PLAN DE TRABAJO para el trimestre enero-febrero-marzo de 2019 y se eleva institucional en requerimiento de la Supervisión a ICETEX por solicitud de información del Convenio 534_11 y compromisos pendientes.		
10	Actuar dentro de los parámetros fijados en el Reglamento Operativo del FONDO	0.0%	3.3%	MINTIC ha cumplido el desarrollo del Convenio de acuerdo al Reglamento Operativo		
11	Asegurar que los recursos invertidos en el FONDO atiendan los lineamientos impartidos por el Ministerio TIC	0.0%	3.3%	En atención a esta obligación de control, se ha establecido seguimiento especial a los desembolsos, rendimientos financieros del FONDO. De manera específica se elevan dos requerimientos al ICETEX por parte de la Supervisión relacionados con la determinación de cifras de Recaudado de Cartera y la precisión de conceptos por intereses y saldos mínimos del Estado de Cuenta del Convenio 534_11		
12	Las demás que sean pertinentes para la normal ejecución del Convenio	0.0%	3.3%	En gestión conjunta, para el periodo, entre MINTIC e ICETEX, se realizan varias mesas de trabajo técnicas para validar a beneficiarios "susceptibles de ser pasados al cobro" con el fin de determinar un segmento verificado que fue presentado en la JUNTA ADMINISTRADORA DEL FONDO y vinculado al ACTA 111_19 del periodo. Se identificaron y se confirmaron para gestión al ICETEX, el paso al cobro a 250 beneficiarios del Convenio 534_11		
Total		0.0%	36.5%			
% Acumulado del Estado de Avance Obligaciones Específicas						
Obligaciones Específicas		Parcialmente	100%	(N) Avance mes	(N) Avance año	Actividades realizadas y novedades en el periodo
1	Generar oportunamente a las Instituciones de Educación Superior que prestan sus servicios de educación y/o a los beneficiarios de los créditos, los montos aprobados por el ministro			0.0%	1.4%	El ICETEX viene actualizando las novedades pertinentes en beneficiarios e instituciones educativas de acuerdo con lo aprobado por la JUNTA ADMINISTRADORA DEL FONDO. Se recibió del ICETEX la última legalización al corte de diciembre/18, por valor de \$312,388,619.00. En verificación el cumplimiento de los desembolsos respectivos, y los reportes financieros vinculados.
2	Informar semestralmente al MINISTERIO sobre la gestión del Fondo especialmente lo relativo al desarrollo del programa y al estado financiero.			0.0%	1.4%	Se remite por parte del ICETEX, al informe de Gestión del Convenio 534_11, al cierre de diciembre de 2018, en validación para reportar novedades y generar mesa de trabajo técnica entre MINTIC-ICETEX. En atención a esta obligación de control, se ha establecido seguimiento especial a los desembolsos, rendimientos financieros del FONDO. De manera específica se elevan dos requerimientos al ICETEX por parte de la Supervisión relacionados con la determinación de cifras de Recaudado de Cartera y la precisión de conceptos por intereses, aplicaciones y comisiones y saldos mínimos del Estado de Cuenta del Convenio 534_11
3	Presentar a la JUNTA ADMINISTRADORA cuando esta se reúna, la información respecto de la gestión del Fondo, estados de cuenta, saldos, giros, información de cada beneficiario y lo relativo al desarrollo del programa y al estado financiero			0.0%	1.4%	Se validó y actualizó el informe financiero, de legalización y de constatación derivada del Convenio 534_11 a diciembre de 2018 sobre estado y administración del FONDO para reportes, fichas y requerimientos de cifras, al corte de este periodo
4	Administrar el Fondo denominado "DESARROLLO DEL TALENTO EN TI" ICETEX, invirtiendo oportunamente los excedentes de liquidez, de acuerdo con las políticas del ICETEX.			0.0%	1.4%	El ICETEX presenta el informe sobre Rendimientos Financieros según lo consignado al FONDO a diciembre de 2018. Se eleva mesa técnica entre MINTIC-FONDO-ICETEX, para revisar, depurar y al lugar, ajustar, vs. la báscula de consignación de rendimientos financieros. Se valida y se cumple con esta responsabilidad de acuerdo con lo establecido en el Convenio.
5	Llevar contabilidad separada de otros fondos, en donde se da cuenta del control y manejo de los recursos que le han sido entregados por el Ministerio			0.0%	1.4%	ICETEX lleva un estado de cuenta independiente para cada Fondo, en donde se registran los ingresos y egresos por cada periodo. Reconocemos y validamos las cifras y los informes financieros correspondiente a este convenio incluyendo lo correspondiente con el periodo.



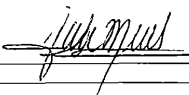
6	Delivar las bases para el eficiente y oportuno reclutamiento, utilización, rendimiento, recuperación y manejo de los recursos financieros del Fondo	0,03%	1,4%	Dentro de los resultados de las mesas técnicas que adelanta actualmente MINTIC e ICETEX, se incluye la verificación del cumplimiento de esta obligación. Se solicita en seguimiento de reporte al recaudo de cartera: devoluciones, cifras de pasos amortización por paso al cobro, reintegros por anulados o repetidos y flujo de cartera por identificación de "desviados" y susceptibles para condonar. Se vincula la presentación periódica de estas cifras más el historial y confirmaciones de rendimientos financieros. En gestión, algunos reclutados y otros en desarrollo
7	Cumplir a cabalidad con las condiciones de administración establecidas en el Convenio y abstenerse de realizar los acciones de los que trata el artículo 2175 del Código Civil	0,03%	1,4%	El ICETEX ha cumplido con las condiciones de administración establecidas en el convenio.
8	Formalizar el otorgamiento del crédito educativo a los beneficiarios seleccionados por el Ministerio	0,03%	1,4%	ICETEX cumplió con esta responsabilidad de acuerdo con lo establecido en el convenio y se gestionan como beneficiarios en la atención del crédito, desembolsos y soportes en los períodos de renovación.
9	Brindar a los beneficiarios del Fondo asesoría oportuna en aspectos básicos referentes al trámite hasta su finalización, manejo de crédito y firma de pagarés	0,03%	1,4%	ICETEX asiste por sus canales el servicio de asesoría a los beneficiarios. En las mesas de trabajo y actas se dejan las observaciones de mejora y articulación necesarias con instituciones académicas y gestoras. Se confirma la revisión de la cuenta de correo electrónico de "Calento Digital" / "Certificaciones TP" con correos pendientes y en gestión para el periodo. Mediante este correo se atienden casos específicos y generales del Convenio. Se priorizan casos pendientes. Opera bien y atiende a los beneficiarios e interesados en sus asuntos del crédito
10	Custodiar, de conformidad con los protocolos de seguridad necesarios para ello, los pagarés y las garantías que fueron otorgadas como respaldo del crédito educativo concedido	0,03%	1,4%	El ICETEX cuenta con una firma tercerizada que se encarga de la custodia física de los títulos – garantías que avalan los créditos condonables a los beneficiarios. Se cumple con esta obligación sin novedad.
11	Realizar los descuentos de impuestos, tasas, contribuciones y demás conceptos que ordene la ley o los pagos que deban hacerse a las universidades o a los beneficiarios del Fondo de acuerdo	0,03%	1,4%	De acuerdo con lo establecido en el Reglamento Operativo del Fondo, por cada desembolso efectuado, se realiza, al valor liquidado por la Universidad, el descuento del 1,5% destinado al Fondo de Garantías y al Fondo el 4*1000 correspondiente al Gravamen a los Movimientos Financieros.
12	Hacer efectivos las garantías que respaldan los créditos otorgados a los beneficiarios que no regresen al país	0,03%	1,4%	El ICETEX cuenta con las condiciones para el tratamiento de las garantías en los términos definidos en el Convenio. No se reporta novedad para el periodo.
13	Actualizar los sistemas informáticos requeridos para el buen funcionamiento del presente convenio	0,03%	1,4%	ICETEX atiende satisfactoriamente el sistema de información y permanente se ajustan sus actualizaciones en la base de datos del Convenio 534_11. El ICETEX entrega del sistema de información los reportes y otros requeridos sobre el Convenio. Se valida cumplimiento a satisfacción. En mesa técnica se establecen unas necesidades particulares sobre el reporte de la cifra financiera de "Recaudo de Cartera" dentro del sistema de información ICETEX, con prioridad en presentarla discriminada (Reintegros, Reversiones, Amortizaciones).
14	Administrar el FONDO, invirtiendo transaccionalmente los excedentes de liquidos de acuerdo con la ley. Actuar como administrador – mandatario del FONDO -, e integrar junto con EL CONSTITUYENTE la Junta Administradora del Convenio	0,03%	1,4%	La primera parte de esta obligación se cumple con lo reportado en la obligación número 4. Se evidencia en los reportes de estados de cuenta que remite el ICETEX al MINTIC, mensualmente. La segunda parte de esta obligación, se puede constatar con la asistencia de ICETEX a las sesiones de mesas de trabajo y reuniones de articulación con MINTIC. Se cumple sin novedades
15	Enviar a cada seleccionados de los créditos condonables, asesoría oportuna de acuerdo con el reglamento del Fondo	0,03%	1,4%	Se realizan tareas estratégicas y focalizadas sobre asuntos de gestión del Convenio 534_11, que en el periodo se centraron en desarrollar un trabajo conjunto para gestionar en ACTAS DE JUNTA (los beneficiarios con paso al cobro voluntario / gestión de beneficiarios en amortización/gros completos o susceptibles de condonación). Se continúan con el análisis transversal por instituciones académicas para verter segmentos con situaciones críticas o que podrían tener viabilidad en condonar el crédito de todos sus beneficiarios (Convenios 2014-1 y 2015-1, especialmente) y beneficiarios con requisitos Certificación Internacional ORACLE
16	Brindar el soporte tecnológico y/o personal que sea necesario para el adecuado diligenciamiento y firma de los documentos utilizados para liquidar el crédito condonable	0,03%	1,4%	El ICETEX cumple con este compromiso con limitaciones en la atención de beneficiarios por situaciones específicas especialmente en la intermediación con instituciones académicas. En mesas de trabajo técnicas y conjuntas entre MINTIC-ICETEX, se establece una ruta de conciliaciones transversales validadas en los beneficiarios respectivos. Para el periodo se define las siguientes instituciones con alertas: System Plus, Politécnico, High Training Systems, Unidocenta, Unimonte, ECGH
17	Apoyar el trámite de elaboración del estado para el otorgamiento de los créditos y la legalización de los mismos	0,03%	1,4%	Durante el periodo no se desarrollaron acciones tendientes a adjudicar créditos pues no ha habido convocatorias para tal propósito.
18	Desembolsar los recursos que excepcionalmente hayan sido aprobados en forma expresa por la Junta Administradora del Convenio.	0,03%	1,4%	Se realiza la verificación en soportes / físicos/suscriptos (Estados de Cuenta/Informes de Liquidación/Informes de Gestión/ Actas) facilitados por el ICETEX de la ejecución de los gros autorizados, pasos al cobro y soportes de casos especiales de beneficiarios del Convenio 534_11. En curso nos encontramos gestionando el envío a carpetas físicas y el cargo de los archivos relacionados a repositorios institucionales indicados.
19	Crear, mantener actualizado y compartir con el MINISTERIO las bases de datos de los beneficiarios establecidos para la correcta administración del convenio	0,03%	1,4%	La base de datos del Convenio 534_11 se viene actualizando de acuerdo a las novedades de los beneficiarios, la depuración de la base de datos, la validación vs. el sistema de información del ICETEX y las actas de JUNTAS entre MINTIC e ICETEX : anulados, repetidos, al cobro, desesitados, pendientes de giro, plan de amortización, etc. Con reporte de cumplimiento de los establecido por el Convenio y sin novedad para el periodo
20	Realizar la liquidación del crédito de cada beneficiario y generar los documentos de paz y salvo respectivos, una vez se hayan concluido las obligaciones de los mismos frente a las condiciones sobre las cuales los fue otorgado el crédito	0,03%	1,4%	Se solicita al ICETEX el informe de generación de los paz y salvos a los beneficiarios desistidos que ya amortizaron o que por otras razones ya concluyeron la totalidad de su crédito, así como el estado de la cartera de créditos y/o planes de amortización. En trámite y gestión por parte del ICETEX
21	Enviar a cada beneficiario la suscripción y la legalización de los documentos que respalden el crédito educativo y adelantar las labores de cobro de cartera de los créditos no cumplidos que sean pertinentes	0,03%	1,4%	Se solicita al ICETEX el informe de los beneficiarios con los cuales se adelanta el procedimiento de cobro de cartera; igualmente, se gestiona el informe de devoluciones, reintegros del Convenio 534_11 del periodo. En trámite y gestión por parte del ICETEX el informe de los planes de amortización de los beneficiarios vinculados a este proceso
22	Asistir a las sesiones de la Junta Administradora del Convenio, realizar la secretaría técnica de dichas sesiones, levantar los actas que sean necesarios y dar a las sesiones ordinarias de la Junta Administradora	0,03%	1,4%	El ICETEX cumple con esta obligación sin novedad para el periodo. Se validaron y verificaron para mejorar la verificación, el seguimiento de ACTAS vs. las resoluciones de giro. Se prepara conjuntamente entre ICETEX y MINTIC la citación a JUNTA ADMINISTRADORA DEL FONDO. Se realiza la sección correspondiente al periodo con ACTA 121_19 (en firma)
23	Crear mecanismos que hagan viable la participación de los operadores y la correcta ejecución del convenio	0,03%	1,4%	Se solicita articulo con el ICETEX validar todos los CASOS ESPECIALES vinculados a ACTAS de JUNTA ADMINISTRADORA DEL FONDO del Convenio 534_11 para revisar implementación y ajuste en plataforma ICETEX a fin de agilizar los procesos de verificación, precisión y respuesta de la información a beneficiarios



13587

24. Realizar los descuentos de impuestos, tasas, contribuciones y demás conceptos que ordene la ley a los pagos que deban hacerse en desarrollo de este convenio y los relacionados con la administración del Fondo	0.03%	1.4%	Lo reportado en el numeral 11, da cuenta de las actividades desarrolladas en relación con esta obligación.
25. Definir y ejecutar los procedimientos para la eficiente y oportuna utilización, rendimiento y manejo de los recursos financieros del Fondo	0.03%	1.4%	ICETEX cumple con esta obligación de acuerdo con lo establecido en el convenio.
26. Actuar dentro de los parámetros que se fijen en el Reglamento Operativo del Convenio para el cumplimiento de sus obligaciones	0.03%	1.4%	ICETEX cumple con esta obligación de acuerdo con lo establecido y las autorizaciones de la JUNTA ADMINISTRADORA
27. Participar en la elaboración del reglamento operativo del FONDO.	0.03%	1.4%	Para el corte no se está trabajando en el Reglamento Operativo. No hay modificaciones ni actualizaciones para el período.
28. Las demás inherentes a la ejecución del objeto del convenio	0.03%	1.4%	No se presenta novedad para el período
Total	0.03%	39.53%	
% Acumulado del Estado de Avance Obligaciones Específicas			
1. Obligaciones (Indicar nombre del tercero)	Porcentaje	(%) Acumulado	Actividades realizadas y novedades en el período
	0%	0%	
	0%	0%	
	0%	0%	
	0%	0%	
Total	0%	0%	0%
% Acumulado del Estado de Avance Obligaciones del Tercero			
			0.0%
% Acumulado del Estado de Avance Entregables			
			0.0%
% Acumulado del Estado de Avance General del Convenio			
			0.0%
Indicador de cumplimiento de los compromisos (Se evalúa en la respuesta de cada ítem de la lista de compromisos de resultados)			
	SI	X	NO
Indicador de cumplimiento de los compromisos (Se evalúa en la respuesta de cada ítem de la lista de compromisos de resultados)			
			Número de contratos derivados a la fecha
Indicador de cumplimiento de los compromisos (Se evalúa en la respuesta de cada ítem de la lista de compromisos de resultados)			
Definición en la atención exclusiva del proceso en las solicitudes de informes o de causas expuestas del convenio 534_11	Administrativa	Mejoras en la elaboración de los reportes que brinda el sistema y las necesidades que atienden los ejecutores de cuenta	Se agendaron tres mesas de trabajo que se formalizarán en sus conclusiones entre MCTC e ICETEX sobre el tema en el día de la primera y segunda semana de Febrero/18
Desarrollo de la plataforma de ICETEX en términos de novedades de los beneficiarios	Administrativa	Actualizar la plataforma ICETEX con ACTAS, BASES DE DATOS INTERNAS Y CORREOS. Llevar a cabo la actualización mensual. Coordinar tareas con el área tecnológica del ICETEX	Se agendaron tres mesas de trabajo que se formalizarán en sus conclusiones entre MCTC e ICETEX sobre el tema en el día de la primera y segunda semana de Febrero/18
Ata rotación de personal	Administrativa	Reorganización del equipo a cargo de los fondos, no hay cambios ni cambios de procesos de aprendizaje	Se agendaron tres mesas de trabajo que se formalizarán en sus conclusiones entre MCTC e ICETEX sobre el tema en el día de la primera y segunda semana de Febrero/18
OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES			
A fines de Registro No. 19205620 del 20 de enero de 2018 se designó como supervisora Adriana Marcela Motta Parra			



Nombre Supervisor	ADRIANA MARCELA MEDINA PERA	Firma del Supervisor	
Original Expediente del Control			
Cargue del informe en excel en la herramienta establecida por la Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo			

